

ที่ ศธ ๐๔๒๖๙ / ว ๖๙๕๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
ถนนเลี้ยวเมืองพิษณุโลก-สุโขทัย ตำบลท่าทอง
อำเภอเมืองพิษณุโลก พล ๖๕๐๐๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง รับย้ายข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา/ประถมศึกษา ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
๒. คำร้องขอย้ายและแบบเอกสารประกอบการพิจารณา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง อ ๑๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่ อ ๔๓ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดทราบ หากประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ให้ยื่นคำร้องขอย้าย (ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น) พร้อมสำเนา ก.พ.๗ สำเนาทะเบียนบ้าน เอกสารประกอบการพิจารณาอื่น ๆ และมติ กศจ. (ตามแบบที่แนบท้ายประกาศ) ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๕๕-๒๖๗๒๓๕ ต่อ ๑๕

โทรสาร ๐-๕๕๒๖-๗๒๓๔



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙
เรื่อง รั้งย้ายข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๕ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ จึงประกาศรั้งย้ายข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ดังนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง อ ๑๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง อ ๔๓ กลุ่มนโยบายและแผน

ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้ที่จะรั้งย้ายต้องเป็นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหน่วยงานอื่น หากมีผู้ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้ยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมสำเนา ก.พ.๗ ที่เป็นปัจจุบัน มติ กศจ. และเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๑ ชุด ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ภายในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

อนึ่ง การพิจารณารับย้าย จะพิจารณาตามลำดับดังนี้

๑. หากมีข้าราชการภายในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ขอย้าย จะพิจารณาข้าราชการภายในเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ก่อน
 ๒. หากไม่มีข้าราชการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ ขอย้าย และมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอย้าย จะพิจารณาข้าราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ๓. หากไม่มีข้าราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอย้ายจะพิจารณารับโอนข้าราชการจากสังกัดอื่น
- จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสุชน วิเชียรสรรค์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๙

(สำหรับผู้ขอย้ายระดับชำนาญการ)

เอกสารหมายเลข 1

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล			
1. ชื่อ - นามสกุล (ผู้ขอรับการคัดเลือก).....			
2. ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....			
งาน / ฝ่าย / กลุ่ม.....			
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท			
3. ประวัติส่วนตัว			
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เกษียณอายุราชการ วันที่ 30 กันยายน.....			
วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....			
วัน เดือน ปี ที่เข้าสู่ระดับปัจจุบัน.....			
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ.....ปีที่ได้รับ.....			
4. ประวัติการศึกษา (ตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป)			
คุณวุฒิและวิชาเอก	วัน เดือน ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน	
.....	
.....	
.....	
5. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....
.....
6. ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้นไป			
แต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ)			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	สังกัด	
.....	
.....	
.....	
7. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 6 เช่น เป็นหัวหน้า			
โครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)			
.....			
.....			
.....			

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ)

8. ผลงานหรือรางวัลที่ได้รับ (ที่ระบุชื่อของตนเอง)

.....

9. ความสามารถพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ

.....

10. การถูกดำเนินการทางวินัย ไม่เคย
 เคย ระบุ.....

11. ขอรับการคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรง

ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 39 กรม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

12. การดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการคัดเลือก

เคย ตั้งแต่.....ถึง.....รวม.....ปี.....เดือน
 ไม่เคย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

วันที่

หมายเหตุ ข้อ 1 - 12 ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

1. คุณวุฒิการศึกษา
 - () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 - () ไม่ตรง
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)
 - () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต))
 - () ไม่ตรงตามที่กำหนด
3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
 - () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
 - () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่
4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเกื้อกูลด้วย)
 - () ตรงตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 - () ไม่ตรง
 - () ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณา
 - ()
5. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)
 - () ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน 2 ขั้น
 - () เท่ากับขั้นต่ำ
 - () สูงกว่าขั้นต่ำ
6. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล
 - () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
 - () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไป แต่ต้องให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
 - () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล))

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(.....)

เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล

วันที่

(สำหรับผู้ขอย้ายระดับชำนาญการ)

เอกสารหมายเลข 2

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

1. ชื่อผลงาน
2. ระยะเวลาที่ดำเนินการ
3. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน
 1.
 2.
 3.
 4.
4. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน
 1.
 2.
 3.
 4.
5. ผู้ร่วมดำเนินงาน (ถ้ามี)
 1. สัดส่วนของผลงาน
 2. สัดส่วนของผลงาน
 3. สัดส่วนของผลงาน
6. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสัดส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
7. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)
.....
.....
.....
8. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
.....
9. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค
.....
.....
.....

10. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่

ขอรับรองว่าสัดส่วน หรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

วันที่

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงาน.....

วันที่

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แลบบันทึกลีเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

(สำหรับผู้ขอย้ายระดับชำนาญการ)

เอกสารหมายเลข 3

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง
สำนัก / กอง

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่